



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
IMSP SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE ȘI ÎNGRIJIRI CRONICE

ORDIN

„24” august 2026

mun. Chișinău

Nr. 40

**Cu privire la lansarea apelului pentru depunerea dosarelor
pentru funcția de membru – Reprezentant al comunității
în cadrul Consiliului de Administrație al IMSP Spitalul Clinic
de Recuperare și Îngrijiri Cronice**

În scopul asigurării unui proces transparent și obiectiv de selectare a reprezentantului comunității în calitate de membru al Consiliului de Administrație al IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice, precum și în vederea asigurării informării publicului și creării condițiilor pentru depunerea dosarelor de către persoanele interesate, în temeiul Regulamentului de organizare și funcționare a IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice aprobat prin Ordinul Ministerului Sănătății nr.1097 din 23 decembrie 2024,

ORDON:

1. Se lansează, începând cu data de 24 august 2026, apelul pentru depunerea dosarelor de către persoanele interesate de ocuparea funcției de membru – Reprezentant al comunității în cadrul Consiliului de Administrație al IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice, în condițiile prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul ordin.

2. Se desemnează dl Artiom GORDIN, în funcția de administrator rețea de calculatoare, responsabil de plasarea pe pagina web oficială a instituției a anunțului privind lansarea apelului, precum și a condițiilor de participare și a documentelor necesare pentru depunerea dosarului, conform Anexei nr. 1 la prezentul ordin.

3. Secretarul Consiliului de Administrație al IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice va asigura:

3.1. afișarea prezentului ordin și a anunțului privind lansarea apelului pe avizierul instituției;

3.2. recepționarea și înregistrarea dosarelor depuse de candidați în perioada stabilită în Anexa nr. 1 la prezentul ordin;

3.3. transmiterea dosarelor recepționate către Consiliul de Administrație, în vederea examinării acestora și desfășurării procedurii de selectare a candidatului, conform prevederilor aplicabile.

4. Prezentul ordin se aduce la cunoștința persoanelor responsabile, sub semnătură.

5. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-l asum.

Director

Rodica SCUTELNIC

Ex. O.Tofilat
Specialist resurse umane

la Ordinul IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice

nr. 40 din 24.08 2026

INVITAȚIA DE APLICARE
privind depunerea dosarelor pentru funcția de membru reprezentant al
comunității în cadrul Consiliului de administrație
al IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice

IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice anunță lansarea invitației de aplicare privind depunerea dosarelor pentru calitatea de membru reprezentant al comunității în cadrul Consiliului de administrație al IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice.

Condiții generale și specifice pentru participanți:

Reprezentantul comunității poate fi lider al comunității locale, reprezentant al asociațiilor de pacienți, societăților civile, mediului academic, instituțiilor de învățământ, primăriei etc., deține studii superioare, competențe și experiență de muncă în domeniul economic, juridic sau medical.

Candidații vor înainta o cerere în adresa Președintelui Consiliului de administrație al IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice, la care se va atașa CV-ul și scrisoarea de motivație, declarația pe propria răspundere despre lipsa incompatibilității și conflictelor de interes cu instituția și administrația acesteia, lipsa antecedentelor penale și de integritate.

Selecția membrului reprezentant al comunității va fi efectuată prin votul membrilor Consiliului de Administrație, iar în caz de vot egal Președintele va avea vot decisiv.

Termenul limită de prezentare a dosarelor:

Termenul limită de depunere a documentelor pentru participare este de până la 01 septembrie 2026, inclusiv.

Dosarele se vor depune personal la sediul IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice, **mun. Chișinău, str. Al. Pușkin, 51, etajul 6, Serviciul economic și planificare** sau prin e-mail: **recuperare@ms.md**.

Persoana responsabilă de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea dosarelor: Diana Porubin, Secretar al Consiliului de Administrație al IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice.

Telefon de contact: +373 22267063.

MODEL CERERE

Președintelui Consiliului de Administrație
al IMSP Spitalul Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice

Prin prezenta, subsemnatul/a _____,
solicit respectuos acceptul dosarului pentru desemnarea în calitate de membru
reprezentant al comunității în cadrul Consiliului de Administrație al IMSP Spitalul
Clinic de Recuperare și Îngrijiri Cronice.

La prezenta cerere anexez următoarele acte:

„_____” _____ 2026

(semnătura)

**Declarație pe propria răspundere
privind lipsa situațiilor de incompatibilitate,
conflictelor de interese și lipsa antecedentelor penale**

Subsemnatul/a _____, în calitate de membru al

Consiliului de Administrație al IMSP SC Recuperare și Îngrijiri Cronice, declar pe propria răspundere că:

- a) nu cunosc existența vreunui conflict de interese apărut între interese mele personale și obligațiile de membru al Consiliului de Administrație al IMSP SC Recuperare și Îngrijiri Cronice.
- b) sunt/nu sunt rudă sau afin cu persoanele responsabile a Fondatorului.
- c) sunt/nu sunt rudă sau afin cu conducerea instituției (Director/Vicedirectori).
- d) cunoscând prevederile art. 352¹ din Codul penal al Republicii Moldova cu privire la falsul în declarații, nu am antecedente penale și că nu mă aflu sub urmărire penală.

Depun prezenta declarație cunoscând sancțiunile aplicate pentru fapte de fals și uz de fals în declarații.

Data

Semnătura
